

ISTITUTO SALESIANO " SACRO CUORE "

IT AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

ANNO SCOLASTICO

2020-2021

PROGRAMMAZIONE INTERDISCIPLINARE

TRIENNIO

DISCIPLINE

**MATEMATICA - ECONOMIA AZIENDALE – INFORMATICA – ECONOMIA POLITICA-
DIRITTO - INGLESE – SPAGNOLO - STORIA**

DOCENTI

Prof. Sandra Bardo

Prof. Caterina Lardaro

Prof. Eugenio Gallo

Prof. Francesco Gallone

Prof. Raffaele Micillo

Prof. Stefania Giglio

Prof. Isabella Morvillo

Prof. Deborah Del Core

Prof. Fulvia Sassone

Prof. Gianfranco Cimmino

Prof. Davide Capone

Prof. Alessandra Ciccarelli

1) OBIETTIVI GENERALI TRASVERSALI ALLE VARIE DISCIPLINE

L'Istituto Tecnico del settore economico, con particolare riferimento all'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, forma, come esplicitato nelle indicazioni nazionali per la scuola secondaria, un profilo che si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing.

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing.

Al completamento del corso di studi, gli studenti - attraverso lo studio, le esperienze operative di laboratorio e in contesti reali, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo, la valorizzazione della loro creatività ed autonomia – sono in grado di:

- agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi;
- padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
- orientarsi agevolmente, anche attraverso la acquisizione e la metabolizzazione del linguaggio tecnico specifico, fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico;
- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;

- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti impiegati nella programmazione e gestione aziendale.
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali;
- riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono;
- comprendere il valore della finalizzazione dell'impegno, del lavoro per obiettivi e della assunzione di responsabilità, nella consapevolezza del valore della propria attività e del proprio ruolo nel gruppo ;
- analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale;

Gli aspetti tecnologici e tecnici sono presenti fin dal primo biennio ove, attraverso l'apprendimento dei saperi-chiave, acquisiti soprattutto attraverso l'attività di laboratorio, esplicano una funzione orientativa. Nel secondo biennio, le discipline di indirizzo assumono connotazioni specifiche in una prospettiva interdisciplinare finalizzata a far raggiungere agli studenti, nel quinto anno, una adeguata competenza professionale di settore, idonea anche per la prosecuzione degli studi con particolare riferimento all'esercizio delle professioni tecniche. Il secondo biennio e il quinto anno costituiscono, quindi, un percorso unitario per accompagnare e sostenere le scelte dello studente nella costruzione progressiva del suo progetto di vita, di studio e di lavoro.

Ad una simile impostazione sottostà una concezione della formazione capace di rispondere alle esigenze di crescita culturale dell'allievo in una prospettiva preprofessionalizzante. Per realizzare tale obiettivo è, pertanto, necessario che ciascun docente sposti l'attenzione dalla disciplina di cui è titolare alla sua valenza formativa più generale, in un approccio in cui il percorso formativo punta alle competenze, aggregate per assi culturali.

Nell'indirizzo tecnico economico, peraltro, è particolarmente rilevante l'incontro fra il concetto di assi culturali e quello di interdisciplinarietà. L'economia aziendale, infatti, riconducibile all'asse scientifico-tecnologico, necessariamente implica un collegamento continuo con elementi linguistici, logico – matematici e sociologici nonché con lo studio del diritto e dell'economia politica, materie, queste ultime, attinenti principalmente all'asse storico sociale. Allo stesso modo, in particolare nel corso del quinto anno, rilevanti sono i punti di contatto fra il diritto pubblico (nascita della Costituzione e diritti fondamentali) e la storia (secondo dopoguerra).

Una corretta programmazione per discipline presuppone, dunque, il riferimento costante alla programmazione per dipartimenti ed ai collegamenti interdisciplinari.

2) OBIETTIVI MINIMI SPECIFICI DELL' AREA TECNICO-SCIENTIFICA , GIURIDICO-ECONOMICA E LINGUISTICA

I docenti di economia aziendale, diritto ed economia politica, informatica, matematica, storia, inglese e spagnolo hanno sviluppato le singole programmazioni disciplinari al fine di sviluppare le seguenti unità di apprendimento inter-disciplinari concordate.

CLASSE TERZA

Discipline	Unità di apprendimento interdisciplinare	Conoscenze	Abilità
ECONOMIA AZIENDALE ECONOMIA POLITICA SPAGNOLO	Impresa e Azienda Operatore impresa Empresa y las aciendas	Elementi costitutivi della impresa; differenza fra impresa e azienda; i criteri di scelta cui si riferisce l'imprenditore	Distinguere le tipologie di azienda e il soggetto giuridico impresa . Saper individuare ed analizzare criticamente i parametri per la scelta della ottimizzazione delle risorse
ECONOMIA AZIENDALE INFORMATICA	L'impresa e l'ambiente in cui opera. Flussi e processi aziendali	Le influenze dell'ambiente esterno sulle scelte dell'imprenditore .	Riconoscere le scelte aziendali influenzate dall'ambiente esterno. Stesura di documenti per specifiche funzioni.
DIRITTO INFORMATICA	Ricerca delle fonti Database	Le fonti del diritto e i criteri che ne regolano i rapporti. La ricerca delle fonti attraverso i database	Ricercare le fonti normative e giurisprudenziali attraverso i database

ECONOMIA POLITICA	La legge della domanda e dell'offerta: rappresentazione grafica	Le leggi del mercato e la loro rappresentazione su grafico	Sapere individuare il punto di equilibrio del mercato relativamente alla domanda e all'offerta, anche attraverso la interpretazione dei grafici e dei modelli economici
MATEMATICA	Assi cartesiani, equazione e intersezione tra rette		
ECONOMIA POLITICA	Beni e bisogni La produzione: fattori e settori produttivi	Beni e bisogni: classificazione. La produzione: fattori produttivi e settori della produzione	Individuare e classificare beni e bisogni e i settori della produzione, sapendoli esporre anche in lingua
INGLESE	Production: Needs and Wants/ Goods and Services Factors of Production Sectors of Production		
INGLESE	Information Technology in Business Information Technology in Manufacturing and Distribution E- commerce Business letter	La lettera commerciale e le sue diverse forme e strutture	Distinguere le diverse forme di commercio e redigere lettere commerciali, anche in lingua
SPAGNOLO	La carte		
INFORMATICA	Utilizzo di word		

CLASSE QUARTA

Discipline	Unità di apprendimento interdisciplinari	Conoscenze	Abilità
ECONOMIA AZIENDALE DIRITTO INGLESE SPAGNOLO	Le società Le società Partnership Las sociedades	Contenuto e funzione del contratto di società; individuazione dei caratteri comuni alle imprese collettive e differenziazione dei tipi sociali	Comprendere le scelte strategiche in base alla forma giuridica dell'azienda. Distinguere i concetti di autonomia patrimoniale perfetta e imperfetta ; tipologie di società e fonti di finanziamento, anche attraverso il raffronto con il modello anglosassone e spagnolo.
ECONOMIA AZIENDALE DIRITTO	Il bilancio Il bilancio	Finalità, struttura e procedura di formazione del bilancio di esercizio	Interpretare e riconoscere le voci di bilancio . Analizzare le funzioni di bilancio e la sua struttura codicistica.
ECONOMIA AZIENDALE DIRITTO INGLESE	Gestione del personale Il lavoro subordinato Business Communication: Describing organizations and jobs. Applying for a job	La gestione delle risorse umane ; costituzione, svolgimento ed estinzione del rapporto di lavoro	Conoscere e comprendere le strategie per la ottimizzazione delle risorse umane nell'ambito della normativa vigente. Saper redigere un curriculum vitae europeo

INFORMATICA	Il CVE		
ECONOMIA AZIENDALE	Marketing		Individuare la importanza del sistema informativo per la gestione del magazzino
INFORMATICA	Datawarehouse		
ECONOMIA AZIENDALE	Gestione del magazzino	Criteri per la gestione del magazzino attraverso l'utilizzo del sistema informativo	Individuare e riconoscere la importanza del sistema informativo per la gestione del magazzino
INFORMATICA	Gestione database		

CLASSE QUINTA

Discipline	Unità di apprendimento interdisciplinare	Conoscenze	Abilità
<p>STORIA</p> <p>DIRITTO</p> <p>SPAGNOLO</p>	<p>La nascita della democrazia in Italia</p> <p>Caratteri della Costituzione Italiana e compromesso costituzionale</p> <p>De la dictadura a la democrazia</p>	<p>La fine della dittatura, il referendum del 1942 e i lavori della Assemblea Costituente; la emanazione della Costituzione Italiana</p>	<p>Comprendere, attraverso la analisi del periodo storico e degli accadimenti politici, i fattori che hanno condizionato le scelte della Assemblea Costituente. Saper raffrontare il quadro politico istituzionale italiano dell'epoca con quello spagnolo.</p>
<p>DIRITTO</p> <p>INGLESE</p> <p>SPAGNOLO</p>	<p>Sistema costituzionale italiano</p> <p>Sistema costituzionale inglese e americano</p> <p>Sistema costituzionale spagnolo</p>	<p>I diversi sistemi costituzionali: repubblica parlamentare, monarchia parlamentare, confederazione di Stati</p>	<p>Comparare i differenti sistemi costituzionali, anche con riferimento al contesto storico nel quale hanno avuto origine</p>
<p>ECONOMIA AZIENDALE</p> <p>SCIENZA DELLE FINANZE</p>	<p>Il bilancio delle imprese industriali</p> <p>Il bilancio dello Stato</p>	<p>La redazione del bilancio industriale e il bilancio consolidato.</p> <p>Il bilancio dello Stato come bilancio consolidato</p>	<p>Interpretare e analizzare le voci di bilancio, differenziando le tecniche di redazione e le regole normative poste alla base del bilancio dello Stato rispetto a quelle del bilancio industriale</p>

SCIENZA DELLE FINANZE	Le imposte dirette	Le principali imposte dirette italiane: IRPEF, IRES, IVA.	Conoscere e determinare le principali imposte dirette nella differente prospettiva di costo e di entrata
ECONOMIA AZIENDALE	La determinazione delle imposte dirette	Il calcolo delle imposte dirette e l'inserimento delle stesse in bilancio	
ECONOMIA AZIENDALE	Il sistema bancario e la gestione delle banche	Il sistema bancario italiano: sistemi di gestione, funzioni e documenti bancari	Distinguere e analizzare le diverse funzioni delle banche, le loro finalità, raffrontando il sistema italiano con quello anglosassone e spagnolo
INGLESE	Banking today ATMs Internet banking in Europe	Il sistema bancario anglosassone e l'internet banking	
SPAGNOLO	Los bancos y el banco online	Il sistema bancario spagnolo e la gestione online	

3) **METODOLOGIA.**

Le metodologie di insegnamento sono finalizzate a valorizzare il metodo scientifico e il pensiero operativo; analizzare e risolvere problemi; educare al lavoro cooperativo e per progetti; orientare alla analisi ed al raffronto con i meccanismi e le procedure adottate in paesi stranieri. Le metodologie educano, inoltre, all'uso di modelli di simulazione e di linguaggi specifici e richiedono un sistematico ricorso alla didattica di laboratorio, in conformità agli obiettivi, ai contenuti dell'apprendimento e alle esigenze degli studenti, per consentire loro di cogliere concretamente l'interdipendenza tra le diverse discipline apprese nel corso del quinquennio.

P.C.T.O.

L'art. 4 della legge 53/03 del decreto attuativo n° 77 del 2005 e successive modifiche, prevede come modello di apprendimento alternativo i **Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento**, che si fondano sull'intreccio tra le scelte educative della scuola, i fabbisogni professionali dell' imprese del territorio e le

personali esigenze formative degli studenti. E' importante che i discenti acquisiscano, oltre al "sapere", il "saper fare" per una formazione a diretto contatto con la realtà lavorativa che ha come finalità la trasmissione delle competenze specifiche, spendibili in futuro nel mondo lavorativo. Tali esperienze, compatibilmente con le misure di contenimento dell'emergenza sanitaria in atto, prevedono un periodo di preparazione in classe cui seguiranno stage presso studi di Dottori Commercialisti e aziende.

VERTICALIZZAZIONE ESPERIENZIALE

Le eccellenze delle singole classi del triennio terranno una o più lezioni frontali in PowerPoint ai ragazzi delle classi inferiori su argomenti pluridisciplinari trattati negli anni precedenti. Verranno altresì impegnate in attività di tutoraggio a vantaggio degli studenti che hanno manifestato carenze formative. Tali attività, in caso di attivazione della DAD, potranno essere svolte anche da remoto

STAGE ESTIVO PER LE ECCELLENZE

Agli allievi della classe terza e quarta che abbiano conseguito nello scrutinio finale una media pari o superiore a 8,00 verrà offerta la possibilità di partecipare a uno stage formativo di una settimana presso aziende o professionisti con certificazione finale riconosciuta come credito formativo esterno per l'anno scolastico successivo .

4) STRATEGIE

Pur privilegiando la strategia classica della lezione frontale, la prospettiva interdisciplinare richiede, compatibilmente con i tempi di attuazione delle singole programmazioni disciplinari, la organizzazione di lezioni in compresenza , nonché il frequente ricorso ai sistemi operativi accessibili nel laboratorio di informatica. Saranno, altresì, utilizzate le LIM anche per la proiezione di film e documentari-reportage in lingua attinenti a tematiche storiche, istituzionali ed economiche. Le lezioni in compresenza, in caso di attivazione della DAD, potranno essere svolte anche da remoto. .

5) STRUMENTI

Il principale strumento didattico è rappresentato dai libri di testo, ma è previsto il potenziamento dell'utilizzo di tutti i sistemi informatici e multimediali, grazie soprattutto all'impiego della LIM. Onde potenziare la competenza linguistica generale e settoriale, verranno, inoltre, proiettati film in lingua scelti tenendo conto anche della idoneità delle tematiche negli stessi trattate a sollecitare la riflessione e il perfezionamento delle conoscenze in ambiti trasversali. .

6) CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le metodologie e le modalità di verifica e di valutazione si fa riferimento alle programmazioni disciplinari specifiche ed alle relative griglie di valutazione alle stesse allegate , nonché ai criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti.

7) ATTIVITA' DIDATTICHE INTEGRATIVE

Le attività di recupero verranno organizzate in orario curricolare ed extracurricolare. Laddove possibile, i docenti delle diverse discipline collaboreranno per rendere più efficace l'apprendimento di argomenti le cui conoscenze risultino lacunose, privilegiando alcuni insegnanti il recupero delle nozioni teoriche ed altri la applicazione pratica delle stesse . Per le discipline applicative verranno strutturati, in orario extracurricolare ed eventualmente da remoto, corsi di potenziamento per gruppi.

- **Attività per lo sviluppo di competenze:** utilizzo del software di contabilità "Data Base" al fine di consolidare le competenze informatiche acquisite mediante l'applicazione delle stesse nell'attività contabile.

Al secondo biennio e al quinto anno, sarà dedicato il 10% del monte ore totale di Diritto ed Economia politica allo svolgimento di attività per il potenziamento delle abilità informatiche in campo giuridico - economico, con modalità e scansione dei tempi a discrezione del docente.

- **Cittadinanza e Costituzione:** Nel percorso didattico saranno previste attività laboratoriali di carattere giuridico-economico, visite d'istruzione, incontri con esperti su tematiche di interesse socio-giuridico, secondo i tempi e le modalità previste nell'ambito dei singoli progetti

8) PROPOSTE PER LA UTILIZZAZIONE DELLE 70 ORE

Oltre che alle attività di recupero e potenziamento di cui al punto precedente, le 70 ore verranno impiegate per la organizzazione degli stage realizzati nell'ambito dei P.C.T.O, in particolare per contattare gli studi, organizzare il lavoro esterno e predisporre il materiale necessario. Sarà inoltre necessario seguire in orario extracurriculare gli allievi impegnati nella attività di verticalizzazione.

I docenti
